

Департамент социальной
защиты населения
Новгородской области

областное бюджетное
учреждение
социального обслуживания
«Хвойниковский дом-интернат
для престарелых
и инвалидов
«Песь»

174570, Новгородская область,
Хвойниковский муниципальный район,
с. Песь, ул. Юбилейная, 2 "а",
тел. 8-816-87-56-184, 0-816-87-56-077
факс 8-816-87-56-181

№ _____
на № _____ от _____

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ОБУСО

«Хвойниковский ДИ «Песь»

О.В.Долгова

25.09.2014 года

ПРАВИЛА

*Проживания и внутреннего распорядка
проживающих в областном
учреждении социального
обслуживания «Хвойниковский дом –
интернат для престарелых и
инвалидов «Песь»*

Село Песь

I. Общие положения

1.1. Областное бюджетное учреждение социального обслуживания «Хвойнинский дом-интернат для престарелых и инвалидов «Песь» является стационарным учреждением социального обслуживания, предназначенным для постоянного, временного (до 6 месяцев) проживания граждан пожилого возраста, а также инвалидов частично или полностью утративших способность к самообслуживанию и нуждающихся в постоянном постороннем уходе, обеспечивающим создание соответствующих их возрасту и состоянию здоровья условий жизнедеятельности, проведение мероприятий медицинского, психологического, социального характера, питание, уход, а также организацию посильной трудовой деятельности, отдыха и досуга.

1.2. Дом-интернат находится в ведении Департамента социальной защиты населения Новгородской области и непосредственно подчиняется Департаменту социальной защиты населения Новгородской области.

1.3. Дом-интернат является самостоятельным бюджетным учреждением.

II. Порядок приема проживающих ОБУСО «Хвойнинский дом-интернат для престарелых и инвалидов «Песь»

2.1. В дом-интернат принимаются лица, являющиеся инвалидами I и II группы в возрасте от 18 лет частично или полностью утративших способность к самообслуживанию и нуждающихся в постоянном постороннем уходе, престарелые мужчины старше 60-ти лет, женщины старше 55-ти лет.

2.2. В дом-интернат не принимаются лица, страдающие психическими заболеваниями, туберкулезом, онкологическими, кожно-венерическими и инфекционными заболеваниями, алкоголизмом и наркоманией. При обнаружении вышеперечисленных заболеваний, лица подлежат направлению в соответствующее лечебное учреждение органов здравоохранения, либо переводу в психоневрологический интернат, согласно Закону о психиатрической помощи.

2.3. Прием в ОБУСО «Хойнинский ДИ «Песь» производится по путевке департамента социальной защиты населения Новгородской области с личным делом проживающего.

2.4. Личное дело с документами хранится в администрации дома-интерната.

2.5. Порядок принятия (зачисления) граждан на обслуживание и снятия с него:

2.5.1. Направление, выданное департаментом социальной защиты населения Новгородской области;

2.5.2. Личное письменное заявление (обращение) граждан или их законных представителей о предоставлении им социальных услуг;

2.5.3. Документы, удостоверяющие личность гражданина (паспорт и иные выдаваемые в установленном порядке документы, удостоверяющие личность гражданина);

2.5.4. Заключение лечебно — профилактического учреждения о состоянии здоровья лица, об отсутствии медицинских противопоказаний к принятию на обслуживание и о необходимости постоянного постороннего ухода и обслуживания вследствие частичной или полной утраты способности к самообслуживанию;

2.5.5. Акт материально — бытового обследования условий проживания;

2.5.6. Справка, свидетельство, удостоверение или другой документ установленного образца о праве на меры социальной поддержки в соответствии с действующим законодательством;

2.5.7. Справка, выданная органом, осуществляющим пенсионное обеспечение, о размере пенсии, в том числе с учётом надбавок, справка об иных имеющихся доходах.

2.6. Престарелые и инвалиды в день прибытия в дом-интернат заключают договор о стационарном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов.

2.7. Ценности проживающих сдаются в бухгалтерию по акту. Администрация ОБУСО «Хойнинский ДИ «Песь» не несет ответственности за сохранность денег, не сданных в сберегательную кассу, и ценностей, не сданных на хранение в бухгалтерию.

2.8. Оплата за предоставление стационарного социального обслуживания не может превышать 75% пенсии проживающего гражданина.

III. Права и обязанности проживающих

3.1. Престарелые и инвалиды в день прибытия в дом - интернат проходят медицинских осмотр, санитарную обработку и на срок не менее 7 дней помещаются в приемно-карантинное отделение, одежда и личные вещи, пригодные к использованию, дезинфицируются и возвращаются проживающему. Вещи, не пригодные для дальнейшей носки, утилизируются.

3.2. По истечении карантина проживающий, с учетом медицинских показаний, пола, возраста, привычек и интересов, поселяется в комнату для постоянного проживания.

3.3 Гражданам, принятым в дом-интернат, предоставляется:

а) жилая площадь с необходимой мебелью и инвентарем в соответствии с утвержденными нормами;

б) одежда, белье, обувь, постельные принадлежности и другие предметы в соответствии с утвержденными нормами;

в) четырёхразовое питание. Для лиц, нуждающихся в диете, организуется диетическое питание, которое назначается врачом; престарелым и инвалидам по медицинским показаниям пища подается в жилые комнаты.

г) медицинская помощь и культурное обслуживание в пределах гарантированного перечня услуг.

3.4. При поступлении в дом-интернат прибывшие по желанию сдают паспорт для прописки. Паспорт хранится у проживающего, либо по его

заявлению сдаётся на хранение в канцелярию дома-интерната (либо у старшей медицинской сестры). В этом случае при необходимости паспорт может быть возвращен проживающему по его заявлению.

3.5. По желанию проживающего, он может доверять получение и обеспечение сохранности денежных средств (оставшуюся часть пенсии, денежные переводы, социальные выплаты) администрации учреждения, а также доверять выполнение его поручений, связанных с денежными операциями (приобретение промышленных товаров, продуктов питания, оформление денежных переводов и др.), с обязательным ведением администрацией учреждения отчетной документации по данным операциям. Проживающим предоставляется отчет о его расходах в конце текущего месяца, а также по первому его требованию.

3.6. В комнатах проживания дома-интерната и прилегающим к ним территории, в тихий час и в часы ночного отдыха с 22.00 до 07.00 часов должна соблюдаться полная тишина. Покой проживающих не должен нарушаться пением, громкими разговорами, радио, игрой на музыкальных инструментах т.п.

3.7. Медицинские работники ежедневно обходят всех проживающих, оказывают нуждающимся необходимую медицинскую помощь. Один раз в квартал врачи проводят профилактический медицинский осмотр всех проживающих. Ежегодно все проживающие проходят углубленный медицинский осмотр.

3.8. Лица, нуждающиеся в стационарном лечении и специализированной медицинской помощи, направляются администрацией дома-интерната в соответствующие лечебные учреждения.

3.9. Проживающим, при необходимости, оказывается содействие в обеспечении техническими средствами реабилитации (слуховой аппарат, протезно-ортопедические изделия и др.) согласно порядка льготного обеспечения через Фонд социального страхования по индивидуальной программе реабилитации.

3.10. Проживающие в учреждении по мере необходимости, но не реже 1 раза в неделю принимают душ, ванну (согласно утвержденному графику) с помощью медсестры и санитарки с одновременной сменой нательного и постельного белья. Бритье мужчин проводится два раза в неделю, стрижка по мере необходимости. Больным, находящимся на постельном режиме, белье заменяется по мере необходимости немедленно.

3.11. Перевод из одной комнаты в другую возможен с разрешения администрации дома-интерната по согласованию с врачом, психологом.

3.12. Проживающим гражданам разрешается пользоваться личными предметами одежды, обуви, постельными принадлежностями, приобретенными за личные средства, а также, в индивидуальном порядке, может быть разрешено пользование сертифицированными радиоприемниками, телевизорами, музыкальными инструментами.

3.13. Проживающие могут принимать участие в общественной жизни дома-интерната, участвовать в работе существующих общественных и творческих объединениях, вносить предложения по улучшению обслуживания, пользоваться услугами библиотеки, посещать культурно-

массовые мероприятия, принимать участие в хозяйственных работах.

3.14. Каждый проживающий в доме-интернате должен бережно относиться к имуществу и оборудованию дома-интерната, соблюдать чистоту и порядок в комнатах и местах общего пользования, а так же на территории учреждения, следить за своим внешним видом, о всякой утере или пропаже казенного имущества немедленно сообщать администрации дома.

3.15. Директор дома-интерната, при наличии положительного заключения врача, может отпускать по желанию и состоянию здоровья престарелого или инвалида к родственникам или знакомым на срок не более 90 календарных дней в течение года, при наличии письменного заявления проживающего, либо родственников или законных представителей с просьбой отпустить проживающего и с обязательством обеспечить его содержание и уход за ним, с приложением ксерокопии паспорта родственника или законного представителя.

Заявление на отпуск оформляется не позднее, чем за 3 дня до фактического убытия проживающего.

Расходы, связанные с поездкой к родственникам или знакомым домом-интернатом не возмещаются.

3.16. При кратковременном уходе за пределы территории дома-интерната проживающий должен предупредить представителя администрации (директора, медицинскую сестру).

3.17. Проживающих могут посещать родственники и знакомые. Свидания с ними разрешаются в специально отведенном для этого помещении в дни и часы, установленные приказом директора дома-интерната. В комнатах допускается посещать только слабых больных.

3.18. Проживающим дома-интерната запрещается:

3.18.1. Хранить громоздкие вещи, легковоспламеняющиеся материалы, скоропортящиеся продукты питания;

3.18.2. Курить в комнате и иных, не предназначенных для этого помещениях и территории;

3.18.3. Содержать в комнате домашних животных;

3.18.4. Пользоваться не сертифицированными портативными газовыми плитами и электронагревательными бытовыми приборами;

3.18.5. Играт в азартные игры, нецензурно выражаться;

3.18.6. Приносить и употреблять алкогольные напитки;

3.18.7. Самовольно переносить инвентарь и имущество из одной комнаты в другую, переселяться из одной комнаты в другую;

3.18.8. Самовольно устанавливать в комнате аудио – и видеоаппаратуру;

3.18.9. Покидать пределы дома - интерната без оформления необходимых документов;

3.18.10. Посещать столовую в верхней одежде;

3.18.11. Ложиться в постель в одежде и обуви;

3.18.12. Стирать и сушить белье в комнате;

3.18.13. Готовить пищу;

3.18.14. Выбрасывать мусор из окна;

3.18.15. Включать телевизор со слышимостью вне пределов комнаты;

3.18.16. Грубить обслуживающему персоналу;

- 3.18.17. Без разрешения администрации проводить в комнату гостей;
- 3.18.18. Оставлять гостей на ночь без разрешения администрации;
- 3.18.19. Оставлять в номерекомнате в своё отсутствие посторонних лиц, а также передавать им ключ от комнаты;
- 3.18.20. Покидать комнату после 22.00 часов;
- 3.18.21. Нарушать тишину с 22.00. часов до 07.00 часов.
- 3.19. Проживающиу дома-интерната обязаны:
- 3.19.1. Соблюдать настоящие Правила проживания и внутреннего распорядка;
- 3.19.2. При заселении в комнату, проживающий производит визуальный осмотр мебели и мягкого инвентаря на наличие каких – либо повреждений. В случае обнаружения повреждений незамедлительно сообщить заведующей хозяйством;
- 3.19.3. Подчиняться законным требованиям, предъявляемым сотрудниками ОБУСО «Хвойниковский ДИ «Песь»;
- 3.19.4. Соблюдать требования, предъявляемые к санитарному состоянию комнаты и учреждения;
- 3.19.5. Бережно относиться к имуществу учреждения и других проживающих;
- 3.19.6. Уважать человеческое достоинство, личную и имущественную неприкосновенность работников учреждения и других проживающих;
- 3.19.7. Соблюдать правила пожарной безопасности;
- 3.19.8. При выходе из здания известить об этом дежурного представителя администрации.
- 3.20. Престарелые и инвалиды в Доме-интернате составляют единый коллектив, должны оказывать друг другу взаимную помощь, принимать активное участие в общественной и трудовой жизни дома-интерната. Обслуживающий персонал, престарелые и инвалиды должны соблюдать общепринятые правила поведения, вежливость и корректность в отношении друг с другом (не драться и не выражаться нецензурными словами, не устраивать пьяные дебоши, не применять насильтственные действия друг к другу).

IV. Права и обязанности администрации ОБУСО «Хвойниковский ДИ «Песь»

- 4.1. Директор учреждения по представлению работников вправе за счет специальных средств поощрять престарелых и инвалидов активно участвующих в выполнении работ по самообслуживанию, проведению культурно-массовых мероприятий, объявлять им благодарность в приказе.
- 4.2. Директор учреждения вправе применить к нарушителю следующие меры: замечание, выговор, строгий выговор.
- 4.3. Администрация обязана:
- 4.3.1. Соблюдать права человека и гражданина;
- 4.3.2. Обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность проживающих;

4.3.3. Информировать проживающих об их правах;

4.3.4. Исполнять возложенные на нее функции опекунов и попечителей в отношении проживающих, нуждающихся в опеке или попечительстве;

4.3.5. Осуществлять и развивать просветительскую деятельность, организовывать отдых и культурное обслуживание проживающих;

4.3.6. Предоставлять возможность пользоваться телефонной связью;

4.3.7. Обеспечивать возможность приема посетителей как в выходные и праздничные дни, так и в рабочие дни;

4.3.8. Исполнять иные функции, установленные действующим законодательством.

4.4. Директор и обслуживающий персонал учреждения обязаны чутко и внимательно относиться к запросам престарелых и инвалидов и принимать безотлагательные меры для удовлетворения их законных требований.

V. Отчисление и перевод из дома-интерната

5.1. Проживающие имеют право на отказ от предоставления стационарного социального обслуживания. Заявление об отчислении из дома-интерната подается на имя директора.

Выписка из дома-интерната производится при наличии жилой площади, средств существования, возможности самообслуживания или при наличии трудоспособных родственников, которые могут содержать и осуществлять уход.

5.2. Клиенты имеют право на перевод в другое учреждение при наличии объективной причины, но не чаще одного раза в год и не более трех раз с момента зачисления на стационарное обслуживание. Заявление о переводе подается на имя директора дома-интерната.

5.3. Проживающие, постоянно нарушающие правила проживания и внутреннего распорядка по их желанию или по решению руководителя департамента социальной защиты населения Новгородской области, принимаемого на основании решения общего собрания престарелых и инвалидов и представления директора дома-интерната, переводятся в специальные дома-интернаты для граждан пожилого возраста (престарелых) и инвалидов.

К проживающим, постоянно нарушающим правила проживания и внутреннего распорядка, относятся лица три и более раза нарушившие настоящие правила стационарного учреждения в течение календарного года.

5.4. Нарушения правил проживания фиксируются в журнале дежурной медицинской сестры, а также актом о нарушении, заверенном тремя свидетелями.

5.5. Престарелые и инвалиды, самовольно выбывшие из дома-интерната, снимаются с государственного обеспечения и могут быть восстановлены вновь только на общих основаниях.

5.6. Проживающие, получившие разрешение на временное убытие из учреждения и не вернувшиеся без уважительных причин в течение 2-х недель после установленного для возвращения срока, снимаются с государственного обеспечения и могут быть вновь приняты в учреждение на общих

основаниях.

5.7. При выбытии из ОБУСО «Хойнинский ДИ «Песь» проживающим выдаются собственные носильные вещи, ценности, сданные на хранение. Если одежды собственной недостаточно или она не соответствует временам года, то выдается закрепленная одежда, обувь, белье по сезону.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящие Правила проживания и внутреннего трудового распорядка проживающих доводятся до сведения принимаемых в дом-интернат и обязательны для исполнения всеми проживающими.

6.2. Правила должны быть вывешены на видном и доступном месте.