



(подпись)
 20.05.2024
 (дата)

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
 областным автономным учреждением социального обслуживания
 «Хвойнинский дом-интернат для престарелых и инвалидов «Песь»
 на 2024 год

(с.Песь, Хвойнинский район, Новгородская область, ул. Юбилейная д.2)

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1. Открытость и доступность информации об организации					
Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационном стендах в помещениях организации, на официальном сайте организации (в 97% от общего числа опрошенных получателей услуг).	1. Актуализация информации, размещенной на официальном сайте и информационном стендах организации 2. Обеспечение контроля за своевременным обновлением информации, размещенной на официальном сайте и информационном стендах организации 3. Регулярное размещение на официальном сайте центра, районных средствах массовой информации о деятельности организации	1 квартал 2024 года ежемесячно не реже 1 раза в квартал	директор Смирнова С.А., юрист-консульт Романова М.А., старшая медицинская сестра Алексеева Л.А., по социальным работам Егорова Ж.Ю.; специалист по социальной работе Рудина И.С.		

2. Комфортность условий предоставления услуг

Доля получателей услуг удовлетворенных комфортностью предоставляемых услуг организацией социальной сферы (в 98 % от общего числа опрошенных получателей услуг).	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение текущего ремонта изолятора, складских помещений, замена стеллажей; 2. Приобретение мебели и мягкого инвентаря для жилых комнат; 3. Приобретение телевизоров для установки в жилых комнатах 	01.10.2024 31.03.2024	директор Смирнова С.А.		
---	--	--------------------------	------------------------	--	--

3. Доступность услуг для инвалидов

Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов (в 97% от общего числа опрошенных получателей услуг - инвалидов).	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сбор информации посредством дополнительных анкетирования получателей социальных услуг с целью выявления уровня доступности получаемых услуг 2. Анализа итогов анкетирования получателей социальных услуг об уровне удовлетворенности уровнем доступности услуг для инвалидов 3. Обеспечение сопровождения инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказания им необходимой помощи при оформлении и получении социальных услуг 4. Осуществление контроля за надлежащим размещением оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к социальным услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности 	30.04.2024	старшая медикоинская сестра Алексеева Д. А., по специальности работе Егорова Ж.Ю.; специалист социальной работе Рудина И.С.		
--	---	------------	---	--	--

4. Доброжелательность, вежливость работников организации

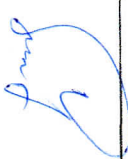
Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы, обеспечивающих	<ol style="list-style-type: none"> 1. Рассмотрение итогов независимой оценки качества условий оказания услуг организацией на общем собрании трудового коллектива; 2. Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения по вопросам 	28.02.2024	старшая медикоинская сестра Алексеева Д. А., по специальности работе Егорова Ж.Ю.;		
--	--	------------	--	--	--

<p>первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию социальной сферы (в 98 % от общего числа опрошенных получателей услуг).</p>	<p>соблюдения общих принципов профессиональной и служебной этики.</p>		<p>специалист по социальной работе Рудина И.С.</p>		
<p>Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации (учреждения), обеспечивающих непосредственное оказание услуги (социальные работники, работники, осуществляющие экспертно-реабилитационную диагностику, и прочие работники) при обращении в организацию (учреждение) (в 98% от общего числа опрошенных получателей услуг).</p>	<p>1. Сбор информации посредством дополнительного анкетирования получателей социальных услуг с целью выявления уровня доброжелательности, вежливости работников организации 2. Анализа итогов анкетирования получателей социальных услуг об удовлетворенности уровнем доброжелательности, вежливости работников организации 3. Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения по вопросам соблюдения общих принципов профессиональной и служебной этики</p>	<p>30.04.2024 30.05.2024</p>	<p>старшая медицинская сестра Алексеева Л. А., по специальности работе Егорова Ж.Ю.; специалист по социальной работе Рудина И.С.</p>		
<p>Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы при использовании дистанционных форм взаимодействия (в 97% от общего числа опрошенных получателей услуг).</p>	<p>1. Рассмотрение итогов независимой оценки качества условий оказания услуг организацией на общем собрании трудового коллектива; 2. Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения по вопросам соблюдения общих принципов профессиональной и служебной этики при использовании дистанционных форм взаимодействия</p>	<p>28.02.2024</p>	<p>старшая медицинская сестра Алексеева Л. А., специалист по социальной работе Егорова Ж.Ю.; специалист по социальной работе Рудина И.С.</p>		

5. Удовлетворенность условиями оказания услуг

<p>Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию (учреждение) родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации (учреждения) (в 98% от общего числа опрошенных получателей услуг).</p>	<p>1. Проведение «Дня открытых дверей» 2. Регулярное размещение на официальных страницах организации, районных средствах массовой информации о деятельности организации</p>	<p>III квартал 2024 не реже 1 раза в квартал</p>	<p>Смирнова С.А., директор; Романова М.А., юристконсульт; Чуйкина С.В., сиделка(помощник по уходу); Ткачева Н.К., сиделка(помощник по уходу)</p>		
<p>Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг (в 98 % от общего числа опрошенных получателей услуг)</p>	<p>1. Сбор информации посредством дополнительного анкетирования получателей социальных услуг с целью выявления доли получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг 2. Анализа итогов анкетирования получателей социальных услуг об удовлетворенности организационными условиями предоставления услуг</p>	<p>30.04.2024</p>	<p>старшая медперсональная сестра Алексеева Л. А., специалист по социальной работе Егорова Ж.Ю.; специалист по социальной работе Рудина И.С.; Чуйкина С.В., сиделка(помощник по уходу); Ткачева Н.К., сиделка(помощник по уходу)</p>		
<p>Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации социальной сферы (в 98% от общего числа опрошенных получателей услуг).</p>	<p>1. Рассмотрение результатов независимой оценки на общем собрании учреждения; 2. Обеспечение выполнения в полном объеме мероприятий плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг</p>	<p>30.04.2024 31.12.2024</p>	<p>Смирнова С.А., директор;</p>		

Директор



С.А. Смирнова